

Утверждаю: _____
Директор школы Л.В.Попова
« 1 » сентября 2021 г.



**Положение о должностных обязанностях
Президента детской организации
МБОУСОШ №6 г.Ипатово
«Школьная страна»**

1. Общие положения.

Президент детской организации – выборная должность из числа членов детской организации.

Президентом может стать любой член детской организации, достигший 14 лет, имеющий хорошую успеваемость в школе, активно участвующий в жизни и деятельности организации.

Президент избирается путем голосования членами детской организации на общешкольных выборах в конце учебного года.

На период болезни или временного отсутствия, его обязанности возлагаются на вице – президента детской организации.

В своей деятельности президент руководствуется Уставом детской организации, Уставом школы, решениями слетов детской организации.

Президент подчиняется непосредственно руководителю детской организации.

2. Должностные обязанности.

Президент детской организации имеет следующие обязанности:

Формирует президентский совет детской организации.

Совместно с президентским советом разрабатывает план работы детской организации на учебный год.

Ведет документацию детской организации.

Проводит заседания Школьной Думы (1 раз в неделю).

Проводит заседания президентского совета (1 раз в неделю).

Участвует в организационных и текущих собраниях классных коллективов по вопросам деятельности организации.

Контролирует явку глав коллективов на заседания Думы.

Контролирует работу актива детской организации и профсоюзных объединений.

Доводит до сведения классных руководителей, президентский совет о невыполнении активом, возложенных на них обязанностей.

Оказывает помощь председателям комитетов, активу организации в подготовке и проведении мероприятий.

В конце каждой четверти проводит итоговые заседания школьной Думы.

Контролирует ведение дневников глав комитетов.

Следит за оформлением уголка детской организации.

Оказывает помощь педагогам-организаторам в подготовке и проведении общешкольных мероприятий.

3. Права.

Президент детской организации в пределах своей компетенции имеет право:

Проверять работу любого члена детской организации.

Присутствовать на любых мероприятиях, проводимых детским самоуправлением.

Давать распоряжения каждому члену детской организации, обязательные для организации и проведения мероприятий (без права замечаний во время проведения мероприятия).

Доводить до сведения руководящего совета организации , о правонарушениях, неисполнении обязанностей , нарушениях Устава организации и школы ,любого члена детской организации.

Вносить свои предложения , по изменению пунктов в Уставе организации, на рассмотрение на заседании школьной Думы.

От имени самоуправления детской школьной организации , на основании протокола заседания Думы , обращаться с предложениями , просьбами к педагогическому коллективу на педагогическом совете или совещании при директоре.

4. Ответственность .

За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава организации , правил внутреннего распорядка школы , законных распоряжений директора школы и зам. директора по воспитательной работе , неисполнении должностных обязательств, установленных настоящим положением в качестве наказания может быть переизбран , не завершив срок своей деятельности , установленный на заседании Думы детской организации.

За применение методов воспитания и средств влияния на каждого члена детской организации связанным с физическим или психическим насилием , а также совершении другого аморального проступка президент освобождается от занимаемой должности решением слета детской организации.

За причинение организации или ее члену ущерба , в связи с использованием (и не использованием) своих должностных обязанностей президента , несет материальную ответственность в порядке и пределах , правил, установленных на заседании детской организации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576044

Владелец Попова Людмила Васильевна

Действителен с 01.03.2021 по 01.03.2022